

一般社団法人全国米麦改良協会の後援等名義の使用について

制定令和6年9月13日全米麦協第45号

一般社団法人全国米麦改良協会

各種行事等を計画する団体等が「一般社団法人全国米麦改良協会」の後援等名義の使用を希望する場合は、下記により申請し承認を受けるものとする。

記

1. 後援等名義の使用を希望する者は、後援等名義使用開始希望日の1ヶ月前までに申請書（第1号様式）を一般社団法人全国米麦改良協会（以下「協会」という。）に提出し承認を受けるものとする。
2. 協会は、申請書を審査の上、次の（1）から（4）までのいずれにも適合する場合に、後援等名義の使用の承認を行い、申請した者（以下「申請者」という。）に通知する。
 - （1）行事等が協会の目的や事業に沿ったものであること。
 - （2）行事等が反社会的勢力からの申請でないものであること。また、特定の社会思想、営利事業又は商品の宣伝に至ると判断されるものでないこと。
 - （3）行事等の所要経費についての資金計画が十分なものであること。
 - （4）行事にあっては、事故防止及び公衆衛生のための措置が十分に講じられているものであること。
3. 申請者は、協会から使用の承認をされた日以降でなければ後援等名義の使用はできない。

このため、「後援（予定）」、「後援（申請中）」などのほか、事前告知のためのポスター・チラシ等の対象物への使用は認めないものとする。
4. 協会は、申請を承認した場合は、後援名義等使用承認書（第2号様式）を申請者に交付する。
5. 申請者は、後援名義等を使用した行事等が終了した場合は、完了報告書（第3号様式）を速やかに提出するものとする。なお、当該行事等について、協会から別途、完了報告を求められている場合は、それをもって代えることができる。

第1号様式

番 号
年 月 日

一般社団法人全国米麦改良協会会長 殿

主催者を代表する団体名

住 所

代表者たる役職名 氏名

(連絡先)

一般社団法人全国米麦改良協会〇〇名義使用の承認申請について

(行事等名)の実施に当たって、一般社団法人全国米麦改良協会の〇〇の名義使用の承認を受けたいので関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

1. 行事等の名称
2. 行事等の目的及び概要
3. 名義使用の種類 (後援、協賛、監修、推薦等)
4. 行事等の期間(期日)及び場所
(承認期間: 年 月 日(又は承認日)～ 年 月 日)
場所:
5. 名義等使用の対象物(開催要領、実施要領、ポスター等)
6. その他必要な事項

(添付書類) 1. 行事等の概要を明らかにする書類(議事次第、出席者、使用施設、事故防止及び公衆衛生のための措置等)
2. 行事等の収支予算書
3. 主催者が公共団体以外の場合には、定款、寄附行為、役員名簿、団体の性格及び内容を明らかにする書類)

第2号様式

番 号
年 月 日

申請者 あて

一般社団法人全国米麦改良協会
会長

一般社団法人全国米麦改良協会〇〇名義使用の承認書

令和〇年〇月〇日付けで申請のあった（行事等名）に係る一般社団法人全国米麦改良協会の〇〇の名義使用について承認します。なお、行事完了後は速やか結果報告書を提出してください。

番 号
年 月 日

一般社団法人全国米麦改良協会会長 あて

主催者を代表する団体名

住 所

代表者たる役職名 氏名

(連絡先)

一般社団法人全国米麦改良協会〇〇名義使用の結果報告について

令和〇年〇月〇日付け全米麦協第〇号で承認を頂きました(行事等名)については、終了しましたの下記のとおり報告いたします。

記

1. 行事等の名称
2. 行事等の期間(期日)及び場所
3. 名義等使用の対象物

(添付書類)

- ・ 行事等の概要
- ・ 収支決算資料等